

 **PRZEDSZKOLE NR 3**

„**WESOŁA TRÓJECZKA”**

 **ul. Nowowiejska 80**

 **50-315 Wrocław**

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODŁOŻENIA ŁADUNKU WYBUCHOWEGO LUB OTRZYMANIA INFORMACJI O TYM ZDARZENIU.**

**Przedszkole nr 3 „ Wesoła Trójeczka” ul. Nowowiejska 80 ; 50- 315 Wrocław**

**I. CEL PROCEDURY:**

Celem procedury jest określenie sposobu postępowania na wypadek podłożenia ładunku wybuchowego, stwierdzenia podejrzanego pakunku w przedszkolu lub otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego.

**II. PODSTAWY PRAWNE URUCHOMIENIA PROCEDURY:**

* Uchwała Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie „Narodowego Programu Antyterrorystycznego na lata 2015–2019”;
* Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych;
* Ustawa z dnia 17 lipca 2009 o zarządzaniu kryzysowym;
* Zarządzenie dyrektora nr…. z dnia 01.03.2021 w sprawie wprowadzenia niniejszej procedury;

**III. PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY:**

* Procedura do zastosowania w przypadku stwierdzenia obecności podejrzanego pakunku lub otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego.
* Procedura dotyczy całości personelu przedszkola oraz dzieci.

**IV.UPRAWNIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ OSÓB REALIZUJĄCYCH KONIECZNE DZIAŁANIA:**

Za uruchomienie i anulowanie procedury oraz kierowanie koniecznymi działaniami odpowiadają kolejno:

* dyrektor placówki – Anna Pudłowska **tel. 728-519-594**
* w przypadku jego nieobecności wicedyrektor Dorota Turkowska **tel. 601-75-85-69**
* w przypadku nieobecności ww. Joanna Gardziej **tel. 501-101-300**

Osobą odpowiedzialną za koordynację ewakuacji osób niepełnosprawnych **Renata Beć tel.790-410-710**

**V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA**

**Ad. 1. Podłożenie ładunku wybuchowego lub stwierdzenie podejrzanego pakunku.**

1. **Otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego**
* **Prowadząc rozmowę z osobą informującą o podłożeniu ładunku wybuchowego zapamiętaj jak największą ilość szczegółów**

(*uzyskane informacje/szczegóły mogą być istotne dla policji dla identyfikacji sprawcy alarmu*)

* **Zapisz natychmiast wszystkie uzyskane lub zapamiętane informacje.**

 (*w przypadku stresującej sytuacji po pewnym czasie możesz mieć problemy z przypomnieniem sobie istotnych informacji*)

* **Poinformuj niezwłocznie o otrzymaniu zgłoszenia osobę odpowiedzialną za uruchomienie procedury**

(*osoba odpowiedzialna może zarządzić ewakuację całości personelu szkoły*)

* **Po usłyszeniu sygnału o podłożeniu ładunku wybuchowego rozpocznij ewakuację zgodnie z planem ewakuacji**

(*ewakuacja musi być rozpoczęta niezwłocznie po ogłoszeniu odpowiedniego sygnału. Ewakuacja ma na celu ochronę personelu przed skutkami ewentualnej eksplozji ładunku*)

* **Nie używaj telefonu komórkowego**

*(eksplozja ładunku może zostać zainicjowana falami emitowanymi przez telefon komórkowy*)

* **Sprawdź, jeżeli możesz, czy w salach pozostały przedmioty, które nie należą do jej wyposażenia**

(*stwierdzenie obecności nieznanego przedmiotu w sali może przyspieszyć akcje policji i zminimalizować skutki ewentualnej eksplozji*)

* **Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb**

(*w trakcie uruchomienia procedury niezbędna jest dyscyplina i niezwłoczne wykonywanie wszystkich poleceń osoby kierującej sytuacja kryzysową*)

* **W miejscu ewakuacji policz wszystkie dzieci i poinformuj osobę odpowiedzialną za kierowanie działaniami kryzysowymi**

(*szybkie sprawdzenie obecności wszystkich dzieci, ułatwi zakończenie ewakuacji całości personelu szkoły*)

* **Poinformuj rodziców o miejscu odbioru dzieci i drodze dojazdu**

(*informacja ta pozwoli rodzicom na sprawny odbiór dzieci i nie spowoduje blokowania dróg ewakuacyjnych*)

1. **Stwierdzenie podejrzanego pakunku**
* **Odizoluj miejsce znajdowania się podejrzanego pakunku**

(*należy założyć, że podejrzany pakunek jest ładunkiem wybuchowym, dopóki taka ewentualność nie zostanie wykluczona*)

* **Nie dotykaj, nie otwieraj i nie przesuwaj podejrzanego pakunku**

(*w przypadku ładunku wybuchowego może on eksplodować w trakcie próby manipulowania*)

* **Okryj pakunek w przypadku stwierdzenia wydobywania się z niego innej substancji** (tylko jeżeli czas na to pozwala)

(*okrycie pakunku w przypadku wycieku nieznanej substancji może ograniczyć rozprzestrzenianie się substancji*)

* **Poinformuj o stwierdzeniu pakunku osobę odpowiedzialną za uruchomienie procedury**

(*osoba odpowiedzialna może zarządzić ewakuację całości personelu szkoły*)

* **Po usłyszeniu sygnału o podłożeniu ładunku wybuchowego rozpocznij ewakuację zgodnie z planem ewakuacji**

(*ewakuacja musi być rozpoczęta niezwłocznie po ogłoszeniu odpowiedniego sygnału. Ewakuacja ma na celu ochronę personelu przed skutkami ewentualnej eksplozji ładunku*)

* **Nie używaj telefonu komórkowego**

*(eksplozja ładunku może zostać zainicjowana falami emitowanymi przez telefon komórkowy*)

* **Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb**

(*w trakcie uruchomienia procedury niezbędna jest dyscyplina i niezwłoczne wykonywanie wszystkich poleceń osoby kierującej sytuacja kryzysową*)

* **W miejscu ewakuacji policz wszystkie dzieci i poinformuj osobę odpowiedzialną za kierowanie działaniami kryzysowymi**

(*szybkie sprawdzenie obecności wszystkich dzieci, ułatwi zakończenie ewakuacji całości personelu szkoły*)

* **Poinformuj rodziców o miejscu odbioru dzieci i drodze dojazdu**

(*informacja ta pozwoli rodzicom na sprawny odbiór dzieci i nie spowoduje blokowania dróg ewakuacyjnych*)

**VI. SPOSÓB PROWADZENIA EWAKUACJI:**

1. **podczas zajęć**
* Sprawdź, czy wszystkie dzieci są w sali .
* Ustaw dzieci w parach na trasie wyjścia do drzwi.
* Zabierz dziennik, listę dzieci z telefonami do rodziców/prawnych opiekunów.
* Wyprowadź dzieci drogami ewakuacyjnymi na wyznaczone miejsce ewakuacji.
* Sprawdzić, czy wszystkie dzieci doszły do wyznaczonego miejsca

**VII. SPOSÓB ODCZYTYWANIA SYGNAŁÓW ALARMOWYCH**

* **„Przerywany sygnał dźwiękowy” –** inicjacja procedury
* **„Ładunek wybuchowy ewakuacja!!!” –** inicjacja procedury w przypadku braku zasilania
* **„Ręka podniesiona do góry i sygnał gwizdkiem” –** konieczność zgromadzenia się wokół przekazującego sygnał i bezwzględne wykonywanie jego poleceń

**VIII. TELEFONY ALARMOWE**

* Policja 997
* Telefon alarmowy telefonów komórkowych 112

**IX. SPOSÓB POWIADAMIANIA SŁUŻB:**

Wybierz jeden z w/w numerów. Po zgłoszeniu się dyżurnego operatora danej służby podaj następujące informacje:

* rodzaj stwierdzonego zagrożenia lub treść otrzymanej informacji
* nazwę i adres szkoły
* imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję
* telefon kontaktowy
* zrealizowane przedsięwzięcia
* potwierdź przyjęcie zgłoszenia i zapisz dane przyjmującego zgłoszenie

**X. ZARZĄDZANIE NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ**

Czynnościami realizowanymi w trakcie procedury kieruje dyrektor placówki, wicedyrektor lub osoba przez niego wyznaczona.

**XI. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW:**

* Zapoznać się z czynnościami realizowanymi w trakcie uruchamiania procedury.
* Brać udział w treningach i szkoleniach z zakresu stosowania procedury.
* Znać sygnał uruchamiający procedurę.
* Mieć zapisane numery telefonów osób odpowiedzialnych za uruchomienie procedury i koordynację ewakuacji osób niepełnosprawnych.
* Znać swoje zadania na wypadek uruchomienia procedury.
* Znać miejsce ewakuacji.
* Szkolić uczniów w zakresie postępowania na wypadek uruchomienia procedury.
* Stosować się do poleceń osoby zarządzającej sytuacja kryzysową.

Zapoznałam/łem się z procedurą postępowania na wypadek podłożenia ładunku wybuchowego lub otrzymania informacji o tym zdarzeniu: